

CREACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PÁGINAS WEB BÁSICO

60 horas | junio 2026 | Campus Zaragoza Dinámica

CONTENIDOS

Crea y actualiza tu propia página web. Da tus primeros pasos en el mundo del desarrollo web. Aprenderás los fundamentos del lenguaje HTML y las hojas de estilo CSS para crear páginas web sencillas, uso de imágenes. Conocerás las bases del diseño web, publicarás tu sitio en internet y lo mantendrás actualizado.

ÁREA Diseño Web NIVEL Medio TELEFORMACIÓN



GOOGLE Y SUS APLICACIONES

30 horas | septiembre 2026 | Campus Zaragoza Dinámica

CONTENIDOS

Domina las aplicaciones de Google y mejora tu productividad digital. Aprende a utilizar herramientas como Gmail, Drive, Docs, Sheets, Calendar o Meet para crear, organizar y compartir información en la nube de forma eficiente. Trabaja desde cualquier dispositivo, colabora en tiempo real y optimiza tu día a día profesional con el entorno digital más utilizado actualmente.

ÁREA Ofimática NIVEL Inicial TELEFORMACIÓN



BIG DATA

40 horas | septiembre 2026 | Campus Zaragoza Dinámica

CONTENIDOS

Con este curso aprenderás sobre las tecnologías de almacenamiento y procesamiento de datos, así como las técnicas de análisis y visualización para extraer información valiosa y facilitar la toma de decisiones estratégicas. Conocerás herramientas como Hadoop y Spark, y te familiarizarás con el lenguaje de programación Python para el análisis de datos.

ÁREA Big Data NIVEL Medio TELEFORMACIÓN



GESTIÓN SOSTENIBLE DE RESIDUOS

50 horas | abril 2026 | Centro de recursos medioambientales "Río Gállego"

CONTENIDOS

Aprende a gestionar los residuos de forma responsable y sostenible. Conoce cómo se clasifican, identifican y tratan los diferentes tipos de residuos, así como la normativa y las buenas prácticas ambientales para su correcta gestión. Una formación orientada a la sostenibilidad y a la mejora de la gestión ambiental en empresas y organizaciones.

ÁREA Medio Ambiente NIVEL Inicial TELEFORMACIÓN



www.zaragozadinamica.es/digitalizate

ZARAGOZA #DIGITALÍZATE

DESARROLLA TUS COMPETENCIAS
PERSONALES PARA IMPULSAR LA
TRANSFORMACIÓN DIGITAL

- # Cursos Gratuitos
- # Modalidad presencial y teleformación
- # Dirigidos preferentemente a trabajadores/as ocupados/as o autónomos. Las personas desempleadas, inscritas en la oficina de empleo, podrán participar cuando haya vacantes y dentro de los límites de la convocatoria.
- # Diploma oficial del Gobierno de Aragón

INFORMACIÓN E INSCRIPCIONES

zaragozadinamica.es/digitalizate



ZARAGOZA DINÁMICA

DIRECCIÓN

C/ Monasterio de Samos, 42
(antiguo matadero)
Horario: 9 a 14 horas

TELÉFONO

+34 976 724 041

MAIL

informacion@zaragozadinamica.es

INSTITUTO ARAGONÉS DE EMPLEO

ZARAGOZA #DIGITALÍZATE

DESARROLLA TUS COMPETENCIAS
PERSONALES PARA IMPULSAR LA
TRANSFORMACIÓN DIGITAL

PROGRAMA GRATUITO
Personas ocupadas



Zaragoza
DINÁMICA
INSTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO
Y FOMENTO EMPRESARIAL DE ZARAGOZA

MINISTERIO DE TRABAJO
Y ECONOMÍA SOCIAL
SEPE

GOBIERNO
DE ARAGON

CURSOS DIRIGIDOS A:

Prioritariamente para **trabajadores/as ocupados/as**, autónomos o en situación de ERTE de cualquier sector.

Las personas desempleadas, inscritas en la oficina de empleo, podrán participar cuando haya vacantes y dentro de los límites de la convocatoria.

Los cursos de Teleformación tienen dos sesiones presenciales obligatorias, al inicio y al final, a las que también se podrá asistir en remoto por aula virtual.

MODALIDADES DE IMPARTICIÓN:

PRESENCIAL: el curso se imparte en las instalaciones del Centro de Formación de Zaragoza Dinámica y en el horario que se indica en cada caso.

TELEFORMACIÓN: curso online a través de plataforma de teleformación con libertad de horario y tutor personalizado.

INFORMACIÓN E INSCRIPCIONES

www.zaragozadinamica.es/digitalizate

976 724 041

ANÁLISIS DE DATOS CON EXCEL: POWER QUERY, PIVOT Y BI

60 horas | marzo 2026 | Campus Zaragoza Dinámica

CONTENIDOS
Formación orientada al análisis y tratamiento avanzado de datos mediante Excel y herramientas de Business Intelligence. Se trabajan procesos de importación, transformación y limpieza de datos con Power Query, modelado y análisis mediante Power Pivot y creación de informes interactivos con Power BI. Enfoque práctico aplicado a entornos profesionales y a la toma de decisiones basada en datos.

ÁREA Excel NIVEL Medio TELEFORMACIÓN



CREACIÓN DE BLOGS Y REDES SOCIALES

60 horas | abril 2026 | Campus Zaragoza Dinámica

CONTENIDOS
Aprende a crear y gestionar blogs y redes sociales de forma eficaz para mejorar la visibilidad y presencia digital. Descubre cómo diseñar contenidos atractivos, planificar publicaciones, difundir información, analizar resultados y aplicar buenas prácticas de posicionamiento online. Una formación práctica, orientada a proyectos reales y a las necesidades actuales del mercado digital.

ÁREA Redes Sociales NIVEL Medio TELEFORMACIÓN



ADMON. ELECTRÓNICA PARA CIUDADANOS Y PROFESIONALES

15 horas | abril 2026 | L-J 16 a 20 h. | C.F. Salvador Allende

CONTENIDOS
Adéntrate en la gestión de proyectos de Business Intelligence con la herramienta Power BI. Interpreta y convierte los datos en información visual con Power BI. Aprende a importar datos de diferentes fuentes, crear visualizaciones interactivas y diseñar dashboards profesionales. Conoce las funciones avanzadas de Power BI y aprenderás a compartir tus informes.

ÁREA Administración NIVEL Inicial PRESENCIAL



IA PARA EMPRESAS: TRANSFORMACIÓN DIGITAL PRÁCTICA

24 horas | abril 2026 | M-J 16 a 20 h. | C.F. Oliver

CONTENIDOS
Descubre cómo aplicar la Inteligencia Artificial en el entorno empresarial para optimizar procesos, mejorar la productividad y apoyar la toma de decisiones. Aprende a utilizar herramientas de IA para automatizar tareas, generar contenidos y potenciar la transformación digital de tu negocio de forma práctica y accesible. Formación orientada a la realidad empresarial actual.

ÁREA IA NIVEL Medio PRESENCIAL



HERRAMIENTAS COLABORATIVAS OFFICE 365

50 horas | abril 2026 | Campus Zaragoza Dinámica

CONTENIDOS
Trabaja en equipo de forma eficiente con las herramientas de Office 365. Aprenderás a utilizar Teams para la comunicación y la colaboración online, SharePoint para compartir documentos y OneDrive para almacenar archivos en la nube. Además de emplear Outlook para el correo electrónico e iniciarte en Yammer 365.

ÁREA Ofimática NIVEL Inicial TELEFORMACIÓN



WHATSAPP BUSINESS MEJORA LA COMUNICACIÓN CON CLIENTES

12 horas | mayo 2026 | L-J 16:30 a 19:30 h. | C.F. Oliver

CONTENIDOS
Mejora la atención al cliente y la comunicación empresarial mediante WhatsApp Business. Aprende a configurar perfiles profesionales, automatizar respuestas, organizar conversaciones y gestionar contactos de forma eficiente para ofrecer un servicio ágil, cercano y adaptado al entorno digital actual.

ÁREA Redes Sociales NIVEL Medio PRESENCIAL

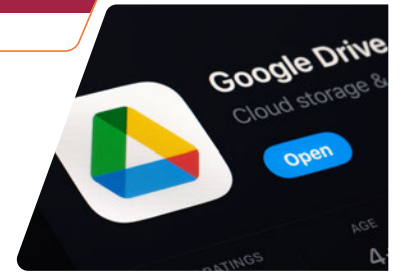


OFIMÁTICA EN LA NUBE: GOOGLE DRIVE

100 horas | mayo 2026 | Campus Zaragoza Dinámica

CONTENIDOS
Da el salto a la ofimática en la nube y trabaja desde cualquier lugar con Google Drive. Aprende a crear documentos, hojas de cálculo y presentaciones online, compartir archivos y colaborar en tiempo real de forma sencilla y segura. Mejora tu productividad digital y domina las herramientas más utilizadas en el entorno laboral actual.

ÁREA Ofimática NIVEL Inicial TELEFORMACIÓN



COMERCIO ELECTRÓNICO

40 horas | mayo 2026 | Campus Zaragoza Dinámica

CONTENIDOS
Iniciate en el mundo del comercio electrónico y descubre cómo crear y gestionar tu propia tienda online. Aprenderás a diseñar un sitio web atractivo, gestionar el catálogo de productos, procesar pagos online, realizar envíos y promocionar tu negocio en internet acorde al marco legal actual. Mejora tus ventas con las claves del marketing digital.

ÁREA Ecommerce NIVEL Medio TELEFORMACIÓN



TIKTOK PARA EMPRESAS

12 horas | mayo 2026 | L-J 16:30 a 19:30 h. | C.F. Oliver

CONTENIDOS
Aprende a utilizar TikTok como herramienta de marketing digital para impulsar la visibilidad de tu empresa. Diseña contenidos atractivos, conoce las claves del algoritmo, crea estrategias de comunicación eficaces y conecta con nuevos públicos mediante vídeos creativos orientados a resultados y posicionamiento de marca.

ÁREA Redes Sociales NIVEL Inicial PRESENCIAL



CIBERSEGURIDAD

25 horas | junio 2026 | L-J 16:30 a 19:30 h. | C.F. Salvador Allende

CONTENIDOS
Visibiliza e impulsa tu negocio con el poder de las redes sociales. Con este curso, además de ver el potencial de las redes, vas a aprender a crear una estrategia de social media, gestionar perfiles en diferentes plataformas, crear contenido atractivo y analizar los resultados de tus campañas.

ÁREA Ciberseguridad NIVEL Inicial PRESENCIAL

